



REGULAMENTO INTERNO

- 1) De acordo com Instrução Normativa do Ministério do Turismo (**EMBRATUR**), é **obrigatório** quando da Entrada/Check-In o **preenchimento da FNRH** (Ficha Nacional de Registro de Hóspedes) bem como a **apresentação de documento original válido com foto**.
- 2) De acordo com os Artigos 82 e 83 do **Estatuto da Criança e do Adolescente**, “**é proibida a hospedagem de menores de 18 (dezoito) anos em hotel, motel, pensão ou estabelecimento congênere, salvo se acompanhado pelos pais ou responsável legal**”, comprovando-se documentalmente o parentesco ou condição, ou ainda, se acompanhada de pessoa maior, **com autorização por escrito e com firma reconhecida do pai, mãe ou responsável legal**.
- 3) As diárias **iniciam-se**, sempre as **14:00hs** e se **encerram** as **12:00hs**. No dia de sua saída do hotel (check-out), o apartamento deverá estar desocupado até esse horário, sob pena de ultrapassado este horário, configurar o registro de uma nova diária.
- 4) As chegadas antes das 14:00hs (early check in) ou as saídas após as 12:00hs (late check out), necessitarão de autorização prévia e, caso autorizadas, na dependência da ocupação do hotel, constituir-se-ão em mera liberalidade e nunca excederão 06 (seis) horas.
- 5) Pedimos que informe na recepção, seu horário de check out.
- 6) A não desocupação do quarto até o horário de **Check-Out (12h)** implica num grave problema tendo em vista que existem poucos quartos disponíveis e reservas imediatamente seguidas umas às outras. Neste caso, fica desde já autorizada a retirada de todos os pertences do hóspede por empregados do hotel – ficando os pertences do hóspede sob custódia deste. Importando tal atitude em inexigência, por parte do cliente, de qualquer tipo de ressarcimento, a título de danos morais. Caso o cofre esteja sendo usado pelo cliente, o mesmo se manterá fechado, até que o cliente se apresente posteriormente, para destrancamento com a chave ou senha própria e retirada de seus pertences, **em horário que o hóspede posterior disponibilizar**.
- 7) O horário de funcionamento da **recepção** é das **08:00hs às 22:00hs**. Caso seja sua intenção deixar da pousada fora desses horários, solicitamos o obséquio de comunicar essa sua saída à recepção, para as providências necessárias ao seu *check out*.
- 8) Não dispomos de apartamentos para **fumantes**, por tanto pedimos a gentileza de não fumarem no interior de nossos apartamentos **inclusive nas varadas**, caso contrário lhe será cobrada uma **taxa de R\$200,00**, para higienização do apartamento após o seu Check-out.



REGULAMENTO INTERNO

9) É expressamente **vedado** o recebimento nos apartamentos, de **pessoas não constantes do registro de hóspedes**, sem prévia comunicação à recepção da pousada para informação dos devidos valores. Caso ocorra, será incluída na diária, hipótese em que o hóspede deverá ser responsabilizado pelo **acréscimo de pagamento**.

10) As áreas das piscinas e restaurante da pousada estão disponíveis a visitantes e convidados dos senhores hóspedes, no horário das **11:00hs às 17:00h**, mediante o nosso sistema de **Day Use**, na qual os visitantes devem preencher uma ficha de registro individual e apresentar RG e CPF para xerox. Procure informações na recepção sobre os valores e a necessidade de reserva para o Day Use. Em casos que os convidados queiram somente conhecer a pousada numa visita rápida será necessário o preenchimento da ficha de registro de visitantes e apresentação de documentos (RG E CPF) para xerox, nesse caso não há necessidade de reserva para o Day Use.

11) Para a sua própria segurança, é vedado o acesso as áreas internas da pousada e aos apartamentos, de vendedores e outros profissionais como tatuadores, massagistas, aplicadores de tererê, etc, que não sejam previamente cadastrados na recepção. Consulte recepção.

12) É expressamente **proibido** cozinhar, lavar e **passar a ferro** nos apartamentos ou usar aparelhos com potência **superior a 800w**.

13) O **frigobar** está à disposição do hóspede. O abastecimento do mesmo com refrigerantes, água mineral e cervejas é exclusividade do hotel. Pedimos que não retire nossos itens do frigobar. Solicitamos não colocar no frigobar alimentos e bebidas que em caso de deteriorarem-se, provocarão mau cheiro no mesmo e no apartamento. A utilização **indevida** do frigobar ensejará a cobrança de uma taxa de uso diário de **R\$ 50,00**.

14) Pelas chamadas a cobrar se cobrará a taxa fixa de R\$ 2,00. Chamadas interurbanas e internacionais, serão com base nas tarifas básicas das operadoras de telefonia, acrescidas de impostos e da taxa de manutenção do sistema de 50%. Nosso sistema telefônico não está habilitado para a realização de chamadas internacionais à cobrar.

15) Não é permitido a qualquer hora o uso de aparelhos sonoros ou instrumentos que incomodem assim como, conversas em altas vozes, gritos ou palavreado que atentem contra a tranquilidade ou provoquem constrangimento aos demais hóspedes, **principalmente no período entre 22:00 e 07:00 horas**. Portanto, a partir das 22 horas, o silêncio deve ser respeitado por todos, salvo em eventos internos do hotel, em que todos os hóspedes estarão cientes de sua realização. O desrespeito a esta norma poderá acarretar na retirada imediata do hóspede, sem qualquer forma de indenização.



REGULAMENTO INTERNO

16) É expressamente proibido levar toalhas dos apartamentos ou da piscina para praia. A falta delas nos apartamentos, ensejará a cobrança das peças faltantes pelo valor constante da lista à disposição dos senhores hóspedes na recepção.

17) **Não é permitido pendurar roupas nas sacadas**, redes e varandas dos apartamentos. Nossos colaboradores são orientados a **recolher todo e qualquer item pendurado**. Se você teve um item recolhido, por favor procure a recepção para reavê-lo.

18) **Toalha de praia** estão disponíveis na **recepção** do hotel e para as mesmas é cobrada a taxa de uso de R\$5,00 por dia por toalha. A entrega delas se fará mediante de caução de R\$25,00 por toalha.

19) Informamos que nas **tatuagens** são utilizadas tintas e corantes que mancham indelevelmente a roupa de cama ou de banho. Se o prezado hóspede aplicou alguma tatuagem, solicitamos **proteger** a área tatuada evitando **manchar** peças do **enxoval do hotel**. As peças manchadas serão cobradas pelo valor constante da lista à disposição dos senhores hóspedes na recepção.

20) É da responsabilidade do hóspede o zelo e guarda dos equipamentos, objetos de decoração e utensílios existentes nos apartamentos. Qualquer falta ou **dano ao patrimônio** do hotel, bem como em caso de **sujeira excessiva**, deverá ser indenizado conforme lista de **valores** à disposição dos hóspedes na **recepção**.

21) Os apartamentos dispõem de **cofre individual** para guarda de bens de valor do hóspede. O uso do cofre é uma conveniência pessoal, não responsabilizando-se a Pousada, pelo seu conteúdo não declarado. A chave do cofre deverá ser solicitada à recepção e é única. A perda dela, exigirá arrombamento do cofre e implicará, na reposição do trancão, cujo custo é de R\$ 400,00.

22) É solicitado ao hóspede não deixar de **trancar as portas e janelas** internas e externas do apartamento, ao sair do mesmo, levando a chave consigo ou deixando na recepção.

23) É expressamente **proibido atos de intimidade** nas áreas **comuns da Pousada** sob pena de retirada imediata do hóspede das dependências da Pousada, bem como a perda das diárias subsequentes porventura existentes, além de apuração de ato criminoso, se for o caso.

24) Não é permitido animais de estimação.

25) A **piscina** está disponível todos os dias das 09h às 22h, podendo ocasionalmente ser interdita para alguma manutenção de emergência.



REGULAMENTO INTERNO

26) O serviço de **arrumação e limpeza** nos apartamentos só serão realizados mediante a liberação do mesmo pelo hóspede, através da plaquinha informativa “**liberado para limpeza**”. Todavia, as camareiras só realizarão seus serviços caso as bagagens estejam devidamente organizadas, não podendo estar itens expostos em cima da cama, impossibilitando assim a arrumação dela. Dinheiro e objetos de valor deverão estar guardados dentro do cofre. Caso queira **dispensar os serviços de arrumação e limpeza**, utilize a plaquinha informativa “**Favor não incomodar**” e neste caso a Pousada só realizará a limpeza e organização do apartamento na próxima diária.

27) É **proibido o consumo de alimentos e bebidas** nas áreas comuns não fornecidas pela Pousada. Caso o hóspede opte por consumir será cobrada a “rolha” cujos valores estão à disposição na recepção.

28) As despesas que não estão cobertas pelas diárias (consumo no bar, restaurante, frigobar, telefone, toalhas de praia, pacotes especiais, serviços extras e outros) serão acrescidas na conta dos senhores hóspedes para pagamento no check-out.

29) É expressamente proibido o manuseio de **copos** e demais utensílios **quebrantes nas bordas e interiores das piscinas**. Caso ocorra qualquer **incidente de “quebra”** que necessite do **esvaziamento** de qualquer **piscina**, será cobrada uma taxa de R\$ 2.000,00 do hóspede responsável pelo infortúnio.

30) Todas as luzes, televisão e ar-condicionado devem permanecer desligados quando o hospede não estiver presente no apartamento sendo assim determinantemente proibido driblar de qualquer forma o sistema **economizador de energia** do apartamento. Informamos que a tomada do frigobar fica ligada o tempo inteiro e que **a voltagem de nossa energia é 220 volts**.

31) Por uma questão de **segurança**, sendo a pousada composta **por janelas e varandas no piso superior, escadarias, parapeitos, piscina, entre outros**, solicitamos aos seus respectivos responsáveis que sempre mantenham os **menores de idade** sob a tutela constante de um adulto familiar não devendo sob hipótese alguma delegar os cuidados de um menor a algum funcionário da Pousada que de posse de seus afazeres não poderá zelar pela segurança deste menor.

32) Caso o **salão de eventos** não esteja reservado para algum evento, os senhores hóspedes podem usá-lo normalmente. Para Eventos e/ou uso da churrasqueira, favor **consultar a recepção**.

33) As **roupas e/ou objetos esquecidos na Pousada** serão guardados pelo prazo máximo de 3 (três) meses. Após este prazo, a Pousada se reserva o direito de lhes dar o destino que achar conveniente.



REGULAMENTO INTERNO

34) O único sistema de som permitido na área da piscina é o nosso **Jukebox** que é disponibilizado para sua diversão, executando as músicas de forma alternada, para ser bastante democrático. A escolha das músicas é livre, porém, **solicitamos observar que não aceitamos músicas: com palavras de baixo calão; com apologia ao crime; com conteúdo de cunho sexual;** A Manacá é uma Pousada totalmente familiar; prezamos pelo conforto e bem-estar das pessoas. **Nossos colaboradores têm orientação de resetar** músicas não convenientes com nosso ambiente.

35) É proibido o porte e uso de qualquer tipo de objeto ou substância legalmente proibida ou de qualquer tipo de arma.

36) Quando estiver saindo a passeio ou utilizando as áreas comuns do hotel, cuide bem de seus pertences, como, máquinas fotográficas, celulares, mochilas, bolsas, óculos etc. Nunca deixe estes objetos soltos e sem vigilância. A guarda deles é de responsabilidade exclusiva do hóspede proprietário.

37) Por questão de segurança as Áreas Comuns são monitoradas por câmeras de segurança.

38) Reserva-se a Gerência o direito de vetar a hospedagem a quem não convier ao Hotel e todo aquele que **proceder de maneira inadequada**, contrária a este regulamento ou transgredir **normas legais ou de moral**, será convidado a retirar-se do estabelecimento.

39) A inobservância de quaisquer regras deste regulamento implicará ao hospede, **desocupar imediatamente o apartamento**, sem prejuízo da diária correspondente, ainda que não tenha sido completada. De acordo com o disposto nos artigos 1.467 e 1.470 do Código Civil Brasileiro de 2002, ao Hotel se reserva o direito de reter as bagagens, joias e dinheiro que estiverem em poder dos hospedes que não saudarem suas respectivas contas.